

**СОВЕТ БЕЙСУГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЫСЕЛКОВСКОГО РАЙОНА**

сессия созыва

**РЕШЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

поселок Бейсуг

**Об утверждении Порядка предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные**

**должности в Бейсугском сельском поселении**

**Выселковского района**

В соответствии с [Федеральным законом](https://municipal.garant.ru/#/document/12164203/entry/0) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Совет Бейсугского сельского поселения Выселковского района решил:

1. УтвердитьПорядокпредотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности в Бейсугском сельском поселении Выселковского района согласно приложения.

2. Администрации Бейсугского сельского поселения Выселковского района официально обнародовать настоящее решение в установленном порядке путем опубликования в сетевом издании газеты «Власть Советов» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Бейсугского сельского поселения Выселковского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Решение вступает в силу после его официального обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  Бейсугского сельского поселения Выселковского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Бойко | Председатель Совета   Бейсугского сельского поселения  Выселковского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.П. Полупанова |

Приложение

к решению \_\_\_ сессии \_\_\_ созыва

Совета Бейсугского сельского

поселения Выселковского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Порядок

предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности в Бейсугском сельском поселении Выселковского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности (далее - Порядок) распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности в Бейсугском сельском поселении Выселковского района (далее - лицо, замещающее муниципальную должность).

Настоящий Порядок распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности в Бейсугском сельском поселении Выселковского района (глава Бейсугского сельского поселения Выселковского района, председатель Совета Бейсугского сельского поселения Выселковского района, заместитель председателя Совета Бейсугского сельского поселения Выселковского района, депутат Совета Бейсугского сельского поселения Выселковского района).

1.2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.3. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких- либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, указанным в пункте 1.1. настоящего Порядка и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее муниципальную должность, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Основные требования к предотвращению

и (или) урегулированию конфликта интересов

2.1. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

2.2. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано в письменной форме уведомить председателя Совета Бейсугского сельского поселения Выселковского района (далее - председатель Совета) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

2.3. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - уведомление) подается лицом, замещающим муниципальную должность, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и подписывается им. В уведомлении указываются:

- фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность;

- замещаемая муниципальная должность;

- информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий), и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью лица, замещающего муниципальную должность. И правами и законными интересами граждан, организаций, общества, государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества, государства;

- информация о возможности получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

дата подачи уведомления;

- дата подачи уведомления;

- подпись лица, замещающего муниципальную должность.

2.4. Уведомление подается лицом, замещающим муниципальную должность, секретарю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности Бейсугского сельского поселения Выселковского района и урегулированию конфликта интересов (далее - секретарь комиссии).

2.5. Секретарь комиссии в день поступления осуществляет регистрацию уведомления или письменной информации о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения из иных источников (далее - письменная информация) в Журнале учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.6. Секретарь комиссии передает председателю Совета уведомление или письменную информацию в день их регистрации.

2.7. Председатель Совета, если ему стало известно о возникновении (возможности возникновения) у лица, замещающего муниципальную должность, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

2.8. Предотвращение и (или) урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является указанное лицо, осуществляется путем отвода или самоотвода указанного лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае, если указанное лицо владеет ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), оно обязано в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством.

2.9. Непринятие лицом, замещающим муниципальную должность, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим его увольнение (освобождение от должности), сложение полномочий, в связи с утратой доверия, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности), сложению полномочий, в связи с утратой доверия также в случае непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

3. Организация проверки информации о возникшем конфликте интересов

или о возможности его возникновения у лиц, замещающих

муниципальные должности

3.1. Председатель Совета в течение пяти рабочих дней со дня поступления уведомления лица, замещающего муниципальную должность, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, либо письменной информации, поступившей из иных источников, принимает решение о проведении проверки соблюдения требований об урегулировании конфликта интересов в отношении лица, замещающего муниципальную должность.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

3.2. Решение о проведении проверки принимается отдельно в отношении каждого лица, замещающего муниципальную должность, и в тот же день направляется в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

|  |
| --- |
|  |
|  | Приложение 1 |
|  | к Порядку предотвращения  и (или) урегулирования конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности  Бейсугского сельского поселения  Выселковского района |

ФОРМА

уведомления о возникшем конфликте интересов

или о возможности его возникновения

В соответствии с [Федеральным законом](https://municipal.garant.ru/services/arbitr/link/12164203) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", сообщаю, что:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести

к возникновению конфликта интересов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание полномочий, на исполнение которых может негативно повлиять либо

негативно влияет личная заинтересованность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (инициалы и фамилия)

Уведомление зарегистрировано в Журнале уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О. секретаря комиссии)

|  |
| --- |
| Приложение 1 |
| к Порядку предотвращения  и (или) урегулирования конфликта  интересов лицами, замещающими  муниципальные должности  Бейсугского сельского поселения  Выселковского района  ФОРМА  Журнала учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или  о возможности его возникновения, письменной информации об этом  из иных источников   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | N  п/п  1 | Дата подачи уведомления, поступления иной информации | Фамилия, имя, отчество лица, подавшего уведомление либо представившего иную информацию | Наименование муниципальной должности лица, подавшего уведомление, либо в отношении которого поступила иная информация | Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего уведомление, иную информацию | При-  ме-  ча-  ние | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 1. |  |  |  |  |  | | 2. |  |  |  |  |  | |